|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башkортостан Республикаhы****Бəлəбəй районы муниципаль районыныӊ****Максим – Горький ауыл советы****ауыл биләмәhе хакимиәте**452014, М.Горький ис. ПУЙ ауылы, Бакса урамы, 3Тел.2-07-40 , факс: 2-08-98 | **9922** | **Республика Башкортостан****Администрация сельского поселения Максим – Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район** 452014, с. ЦУП им. М.Горького, ул. Садовая, д. 3Тел. 2-07-40, факс: 2-08-98 |

 **КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**07 февраль 2018 й. № 7 07 февраля 2018 г.**

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Максим - Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2018 год**

Руководствуясь п. 33 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 4 Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 года № 145-З «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», распоряжением Главы Республики Башкортостан от 29.12.2017 года №РГ – 257 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2018 год», постановлением Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 30.01. 2018г. № 63 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе Белебеевский район Республики Башкортостан на 2018 год»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Максим - Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – План) на 2018 год.

2. Управляющему делами Администрации сельского поселения ежеквартально представлять в отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан информацию о результатах выполнения мероприятий Плана к 1 числу месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Н.К. Красильникова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

от «07» февраля 2018 года №07

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Максим - Горьковский сельсовет**

**муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание мероприятий** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
|  | Принять планы по противодействию коррупции на 2018 год | Администрация сельского поселения | до 10 февраля |
|  | Обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | ответственное должностное лицо | По мере необходимости |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органа местного самоуправления | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для реализации возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органе местного самоуправления | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Организовать проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы | ответственное должностное лицо | май-июнь |
|  | Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | ответственное должностное лицо | II-I1I кварталы |
|  | Реализовать с участием институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Проводить проверки кандидатов на должности в орган местного самоуправления о наличии судимости | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Организовать систематическое проведение органом местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ответственное должностное лицо | 1 раз в квартал |
|  | Организовать проведение социологических исследований, позволяющих оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер | ответственное должностное лицо | II, IV кварталы |
|  | Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Проводить анализ исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» При выявлении нарушений информировать органы прокуратуры | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Проводить анализ на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органа местного самоуправления | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | **Антикоррупционное образование и просвещение** |  |
|  | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация сельского поселения | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции | Администрация сельского поселения | I - IV кварталы |
|  | Организовать наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 №УП-108 | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить опубликование в СМИ, на официальном сайте органа местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | ответственное должностное лицо | I - IV кварталы |
|  | Разместить в занимаемых зданиях и помещениях плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | ответственное должностное лицо | 1 полугодие |

Управляющий делами М.Е. Саркисова