|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Баш7ортостан Республика3ы****Б2л2б2й районы муниципаль районыны8** **Максим – Горький ауыл советы** **ауыл бил2м23е хакими2те**452014, М.Горький ис. ПУЙ ауылы, Бакса урамы, 3Тел.2-07-40 , факс: 2-08-98 | **9922** | **Республика Башкортостан****Администрация сельского поселения Максим – Горьковский сельсовет муниципального района** **Белебеевский район**  452014, с. ЦУП им. М.Горького, ул. Садовая,  д. 3 Тел. 2-07-40, факс: 2-08-98 |

**КАРАР** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25 ноябрь 2014 й. № 52 25 ноября 2014 г.**

**О внесении дополнений в План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Максим - Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2014-2016 годы, утвержденный постановлением главы сельского поселения Максим-Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 28.03.2014 г. № 16**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции па 2014-2015 годы», распоряжением ВРИО Президента Республики Башкортостан от 25.07.2014 № РП-168 «О внесении изменений в Комплексный план действий по обеспечению правопорядка в Республике Башкортостан на 2014 год»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

внести в План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Максим - Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2014-2016 годы, утвержденный постановлением главы сельского поселения Максим-Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от 28.03.2014 г. № 16, следующие дополнения:

1. Раздел 2. «Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности» дополнить пунктами 2.14-2.17 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 2.14 | Обеспечить контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Управляющий делами | Постоянно |
| 2.15 | Провести мероприятия по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | Управляющий делами | Ежегодно в IV квартале |
| 2.16 | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан и применять соответствующие меры ответственности службы и кадровой работы | Управляющий делами | Ежегодно в IV квартале |
| 2.17 | Разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими, работниками подведомственных организаций поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Управляющий делами | Ежегодно в IV квартале |

2. Раздел 5. «Обеспечение открытости деятельности муниципальных органов, укрепление их связей с гражданским обществом» дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 5.6 | Провести работу по формированию у муниципальных служащих, работников подведомственных организаций отрицательного отношения к коррупции, привлекать для этого общественные объединения, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества | Управляющий делами | Постоянно |

Глава сельского поселения Н.К. Красильникова