|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башkортостан Республикаhы**  **Бəлəбəй районы муниципальрайоныныӊ**  **Максим – Горький ауыл советы**  **ауылбиләмәhе хакимиәте**  452014, М.Горькийис. ПУЙ ауылы, Баксаурамы, 3  Тел.2-07-40 , факс: 2-08-98 | **9922** | **Республика Башкортостан**  **Администрация сельского поселения Максим – Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район**  452014, с. ЦУП им. М.Горького, ул. Садовая, д. 3  Тел. 2-07-40, факс: 2-08-98 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КАРАР** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |  |  |
| **23 август 2019 й.** | **№ 69** | **23 августа 2019 г.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **О проверке объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения сельского поселения Максим – Горьковский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов** | | |

|  |
| --- |
| Руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении",  ПОСТАНОВЛЯЮ:   1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020гг. (Приложение № 1).   2.Утвердить форму акта проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг. (Приложение №2).  3.Утвердить форму паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг. (Приложение №3).  4.Утвердить требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций (Приложение №4).  5.Утвердить требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (Приложение №5).  6.Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду (Приложение № 6).  7.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет.  8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. |
|  |
| Глава сельского поселения Н.К. Красильникова |
|  |
| Приложение 1  к постановлению Главы сельского поселения  Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район  Республики Башкортостан  № 69 от 22 августа 2019 г. |
|  |
| Программа проведения проверки готовности к  отопительному периоду 2019-2020 гг.    1. Общие положения.  Обеспечение надежности функционирования объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.  Подготовка объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.  Подготовка объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения к отопительному периоду должна обеспечивать:  - нормативную техническую эксплуатацию объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;  - максимальную надежность и экономичность работы объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения;  - соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;  - рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.  Своевременная и качественная подготовка объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения к отопительному периоду достигается:  - выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения;  - разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения;  - постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;  - четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;  - укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;  - материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;  - выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.  Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.  2.1. Администрация сельского поселения Максим – Горьковский сельсовет организует:  - работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет и в целом теплоснабжающих организаций;  - работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и социального назначения;  - проверку готовности жилищного фонда к приему тепла,  - коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.  Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке администрацией сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет.  Проверка осуществляется комиссией, которая образована администрацией сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет (далее - Комиссия).  Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:  - объекты, подлежащие проверке;  - сроки проведения проверки;  - документы, проверяемые в ходе проведения проверки.  Таблица 1  График проведения проверки готовности к отопительному периоду   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №п/п | Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки | | 1 | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | 10.09.2019 | | 2 | Учреждения образования | 04.09.2019 | | 3 | Жилой фонд | 05.09.2019 |     При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 4, 5 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг. (далее - Программа).  Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.  В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.  2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.  Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к настоящим Правилам.  В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:  - объект проверки готов к отопительному периоду;  - объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;  - объект проверки не готов к отопительному периоду.  При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.  Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 3 к настоящей Программе и выдается Администрацией сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет (далее – администрацией), образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.  Сроки выдачи паспортов определяются главой сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.  В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.  Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 15 сентября 2019г., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.  3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.  3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организаций представляют в Администрацию сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 4.  Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.  3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 5. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 приложения 5, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в администрацию.  Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневамтической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.  Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг. потребителей и направляет его в Администрацию сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет на рассмотрение комиссии.  Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.  Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы. |
|  |
| Вр.и.о. управляющий делами Солохина Ю.А. |
| Приложение 2  к постановлению Главы сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  № 69 от 22 августа 2019 г. |
|  |
| АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_  проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 гг.    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Комиссия, образованная  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)  в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)  с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)    Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  следующих объектов:  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (наименование объекта, площадь в тыс. м²)  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)    Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ г.г.\*  Председатель комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  Члены комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:  « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду) |
| Приложение 3  к постановлению Главы сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  № 69 от 22 августа 2019 г. |
| ПАСПОРТ  готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.  .  Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)  В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:  1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;    Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду) |
|  |
| Приложение 4  к постановлению Главы сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  № 69от 22августа 2019 г. |
|  |
| Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих  и теплосетевых организаций  В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:  1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;  2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;  3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;  4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;  5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:  - укомплектованность указанных служб персоналом;  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,  - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,  - первичными средствами пожаротушения;  6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;  7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;  8) обеспечение качества теплоносителей;  9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;  10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;  11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  - соблюдение водно-химического режима;  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;  12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;  13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;  14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.  В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.  К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения 4. |
|  |
|  |
|  |
| Вр.и.о. управляющий делами Солохина Ю.А. |
| Приложение 5  к постановлению Главы сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  № 69 от 22 августа 2019 г. |
|  |
| Требования по готовности к отопительному периоду  для потребителей тепловой энергии  В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:  1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;  2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;  3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;  4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;  5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;  6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;  7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;  8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;  9) работоспособность защиты систем теплопотребления;  10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;  11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;  12) плотность оборудования тепловых пунктов;  13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;  14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;  15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;  16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;  17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».  К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения 5.  Вр.и.о. управляющий делами Солохина Ю.А. |
| Приложение 6  к постановлению Главы сельского поселения Максим - Горьковский сельсовет  муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан  № 69 от 22 августа 2019 г. |
|  |
| Состав комиссии  по проведению проверки готовности к отопительному периоду  Красильникова Н.К. глава сельского поселения, председатель комиссии.  Члены комиссии:  Евдокимов С.Г. – техник ФГБУ санатория «Глуховская»;  Представитель ОАО «Газпром газораспределение Уфа» (по согласованию);  Пиксаев В.П. – электромонтер Администрации СП Максим-Горьковский сельсовет;  Представитель Западно-Уральского Управления Ростехнадзора (по согласованию);  Саркисов Г.И. – генеральный директор ООО «Живой родник».  Представитель ПТО ООО «Теплоэнерго» (по согласованию) |
|  |
|  |
|  |
| Вр.и.о. управляющий делами Солохина Ю.А. |
|  |
|  |
|  |
|  |